

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI FELTRE

OGGETTO: Comunicazione di effettuazione di vendita straordinaria – art. 15 D.Leg.vo. 114/98 e D.G.R. n. 1105 del 28/06/2013 – D.G.R.1619 del 19/11/15

DA PRESENTARE ALMENO 7 GIORNI PRIMA A MEZZO RACCOMANDATA O TRAMITE SPORTELLO SUAP

DI FINE STAGIONE

DI LIQUIDAZIONE

Il sottoscritto _____ Nato a _____	
Il _____ Residente a _____	Cap _____
via _____	civ. _____ Tel. _____
C.F. <input type="text"/>	
Nella sua qualità di: <input type="checkbox"/> titolare di impresa individuale	
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della Società	
Con sede legale a _____ Cap _____	
Via _____ civ. _____	
C.F. <input type="text"/> Coincidente con il numero di iscrizione nel	
Registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____	

PREMESSO CHE

<input type="checkbox"/> Il dichiarante _____ È' titolare dell'esercizio commerciale sito in questo comune in
<input type="checkbox"/> La Società _____
via / Piazza _____ Civ. _____
Per la vendita al dettaglio dei prodotti compresi nei settori merceologici :
<input type="checkbox"/> ALIMENTARE <input type="checkbox"/> NON ALIMENTARE

COMUNICA DI EFFETTUARE

<input type="checkbox"/> <u>UNA VENDITA DI FINE STAGIONE:</u>	<input type="checkbox"/> invernale dal _____ Gennaio al 28 Febbraio
	<input type="checkbox"/> estiva dal _____ Luglio al 31 Agosto
Periodi previsti per le vendite di fine stagione: INVERNALE dal 1° giorno feriale antecedente la festività del 6 Gennaio al 28 Febbraio ESTIVO dal 1° sabato di Luglio al 31 Agosto	
COMUNICAZIONE NON OBBLIGATORIA	

<input type="checkbox"/> <u>UNA VENDITA DI LIQUIDAZIONE</u> nel periodo dal giorno _____ al giorno _____	
(Si può eseguire in qualsiasi periodo dell'anno per 6 settimane e per 13 settimane unicamente per le vendite di liquidazione per cessazione definitiva dell'attività) – COMUNICAZIONE: 7 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO- TRAMITE SPORTELLO SUAP	
In conseguenza delle presenti circostanze:	
<input type="checkbox"/> Cessazione dell'attività commerciale o chiusura di una succursale dell'azienda	<input type="checkbox"/> Cessione dell'azienda o di una succursale
<input type="checkbox"/> Trasferimento dell'azienda in altri locali	<input type="checkbox"/> Trasformazione o rinnovo dei locali
COMUNICA che al termine della vendita di liquidazione il negozio verrà chiuso a partire	
Dal _____ Al _____ (chiusura obbligatoria per minimo 7 giorni)	

Allega la prescritta documentazione.....
(VEDI RETRO PER DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE)

Data _____

Firma _____

(Da compilare a cura del Comune)	COMUNE DI FELTRE	<input type="checkbox"/> DI FINE STAGIONE
COMUNICAZIONE n° PERVENUTA IL	PER LA VENDITA DI:	<input type="checkbox"/> DI LIQUIDAZIONE
DAL AL		
(D.Leg.vo. 31-03-1998 N° 114 e D.G.R. n. 586 del 10/05/2011.)		
Firma		

OBBLIGHI DEI COMMERCianti PER LE VENDITE STRAORDINARIE
GLI OBBLIGHI DEI COMMERCianti PER LE VENDITE STRAORDINARIE
Art.15 D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114 e Deliberazione Giunta Regionale 10 Maggio 2011 n. 586
PERIODO DI EFFETTUAZIONE

TIPO DI VENDITA	LIQUIDAZIONI
PERIODO DI EFFETTUAZIONE	In qualsiasi periodo dell'anno per 6 settimane e per 13 settimane unicamente per cessazione definitiva dell'attività
COMUNICAZIONE:	7 giorni prima dell'inizio tramite sportello SUAP
DOCUMENTI DA ALLEGARE	<p>Cessazione e trasferimento dell'azienda in altri locali: copia della preventiva comunicazione inviata al Comune, ai sensi del comma 5 dell'art.26 D.Lgs.n.114/98.</p> <p>Cessazione dell'affittanza di azienda: copia del contratto o dell'atto di risoluzione dello stesso.</p> <p>Cessione dell'azienda: copia atto pubblico o del preliminare di vendita registrato.</p> <p>Rinnovo o trasformazione dei locali: copia di una relazione in cui vengano descritti puntualmente gli interventi da attuare, che comunque dovranno essere tali da non consentire il regolare svolgimento dell'attività commerciale;</p> <p>deve inoltre essere allegata la seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • estremi del titolo autorizzatorio necessario per l'esecuzione dei lavori (D.I.A., autorizzazione o concessione edilizia, USL, VV.FF., ecc.) ove richiesto; • impegno a sospendere l'attività per il tempo necessario ad eseguire i lavori; • presentazione di un dettagliato inventario della merce, con esplicita dichiarazione di impegno a non riassortire la merce in vendita dopo l'inizio della vendita di liquidazione. <p>In caso di rinnovo o trasformazione dei locali è obbligatoria una chiusura immediatamente successiva al periodo di liquidazione, pari al tempo necessario ad eseguire i lavori e comunque per almeno sette giorni: il periodo di chiusura deve essere preventivamente comunicato al Comune.</p> <p>Successivamente all'inizio delle vendite di liquidazione, è comunque vietato introdurre nuova merce dello stesso genere di quella esposta in vendita di liquidazione.</p>

TIPO DI VENDITA	FINE STAGIONE
PERIODO DI EFFETTUAZIONE	invernale: a partire dal 1° giorno feriale antecedente il 6 gennaio, sino 28 febbraio; estivo: dal 1° sabato di luglio al 31 agosto.
COMUNICAZIONE:	Non Richiesta

TIPO DI VENDITA	PROMOZIONALI
NOTE	<p>Non deve essere presentata alcuna comunicazione</p> <p>In ciascun anno solare l'operatore può svolgere un numero indefinito di vendite promozionali.</p> <p>La vendita promozionale di prodotti aventi stagionalità non può essere effettuata nei trenta giorni precedenti i periodi fissati per le vendite di fine stagione. Tale divieto non si applica agli operatori che pongono in vendita prodotti non aventi carattere di stagionalità.</p>

PUBBLICITÀ RIFERITA A TUTTE LE FORME DI VENDITA	
<p>La pubblicità delle vendite straordinarie deve essere presentata in maniera tale da non risultare ingannevole per il consumatore e contenere gli estremi delle comunicazioni previste, del periodo e della durata della vendita stessa, nonché l'esatta indicazione della tipologia di vendita straordinaria ("vendita di fine stagione", "vendita di liquidazione" o "vendita promozionale").</p> <p>Le merci oggetto di vendita straordinaria devono essere indicate in modo chiaro ed inequivocabile, con separazione fisica idonea a distinguerle dalle merci poste in vendita al prezzo ordinario.</p> <p>Fatte salve le vendite giudiziarie, nella vendita o nella pubblicità della stessa è vietato l'uso della dizione "vendite fallimentari".</p> <p>Durante la vendita straordinaria è fatto comunque obbligo di indicare con apposito cartellino esposto al pubblico il prezzo ordinario di vendita, la percentuale di sconto ed il prezzo scontato.</p> <p>Tali indicazioni devono essere di dimensioni grafiche ben visibili, tali per cui il consumatore non possa essere in alcun caso tratto in inganno</p>	